

敦謙國際智能科技股份有限公司實習合作計畫(年度實習)

資訊研發部門

1、緣起

為了提早引進並培養優秀校園人才，敦謙國際開始執行實習計畫。降低社會新鮮人在新職場的挫敗，給予最大的關懷及提供一個可以學以致用以及與社會接軌的機會。

2、實習時程

	實習期間(境內實習適用)	實習(出境)期間(境外實習適用)
年度	年 1 月 1 日至 12 月 31 日	年 月 日至 月 日

三、實習內容 (職前)

訓練時間	實習組別	達成目標	訓練課程	訓練方式	評核標準 (方法)
2 天	企劃組	了解現有系統與操作方式與需求測試驗收。	1.集團通識介紹 2.PMS&OTA 系統操作教學 3.專案工具教學(redmine)	由企劃組人員協助說明。	實際操作系統，並可完成指定需求。
3 天	前端組	了解開發檔案架構，以及現有使用框架。	1.集團通識介紹 2.PMS&OTA 系統操作教學 3.專案工具教學(redmine) 4.開發架構說明與套件介紹 5.git、gitlab 操作實作	由前端/後端開發人員協助說明，並開立帳號練習。	實作需求並依指定規範放置檔案。
3 天	後端、APP 組	了解開發流程。	1.集團通識介紹 2.PMS&OTA 系統操作教學 3.專案工具教學(redmine) 4.開發流程說明與 git、gitlab 操作實作	由後端開發人員協助說明，並開立帳號練習。	具備完成開發流程操作，將代碼推送 Stage 環境。
3 天	資料組	了解資料工程相關工作內容，並可獨立執行。	1.集團通識介紹 2.專案工具教學(redmine) 3.資料清洗、預測模型建立	由資料工程師協助說明，並使用少量資料練習	了解模型開發流程，獨立完成資料清洗、模型訓練、評估等一系列流程

四、實習內容 (在職)

資訊研發					
階段	實習課程內涵 (主題)		實習具體項目	專業核心能力關聯說明與檢核	
一		集團通識介紹、專案控管工具教學、PMS&OTA 系統操作教學	1. 集團介紹、日常工作規範 2. 專案工具教學(redmine) 3. PMS&OTA 系統操作教學	職前訓練考核	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
二		熟悉開發流程與開發工具	1.開發流程說明 2.git、gitlab 操作實作	職前訓練考核	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
三		測試設計與執行	學習測試套件的開發與實際運習	根據實作狀況	是 <input checked="" type="checkbox"/>

			測試。並協助上線功能測試。	評估其熟練度	否□
四		需求分析與開發	根據實際需求進行功能開發	根據實作狀況 評估其熟練度	是 <input checked="" type="checkbox"/> 否□

五、實習資訊

	內容
公司名稱/部門	敦謙國際智能科技股份有限公司 / 資訊研發部門
公司地址	407 台中市西屯區黎明路三段 348 號
實習地址	台中市英才路 530 號 24 樓
實習內容	<p>一、企劃組</p> <p>招募員額：1 名。</p> <p>工作分派：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教育訓練文件製作。 2. 協助部門主管與同仁整理文件、彙整。 3. 報表數據覆核。 4. 協助測試與專案進度追蹤。 <p>二、前端組</p> <p>招募員額：1 名。</p> <p>工作分派：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 簡易工程需求執行。 2. 參與專案開發，編寫指定功能項目。 3. 功能測試。 <p>三、後端、APP 組</p> <p>招募員額：2 名。</p> <p>工作分派：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 應用程式測試與測試案例撰寫。 2. 協助教學內容製作。 3. APP 文案資料整理。 4. 參與專案開發，編寫指定功能項目。 5. 功能測試。 <p>四、資料組</p> <p>招募員額：1 名。</p> <p>工作分派：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 資料覆核：協助確認原始資料是否無誤、資料正確性覆核。 2. 資料前處理：協助處理訓練資料的處理，進行整併、拆分，或是欄位計算。 3. 模型前期試驗：初步使用各種演算法組合，試錯找出適合的演算法與參數。

	4. 模型驗證：使用預測模型進行驗證，計算各項指標並製作報告。 5. 部分爬蟲任務：部分較簡易的爬蟲任務執行。	
實習時間	<p>一、企劃組</p> <p>每週實習時間：一天 4 小時，一週至少三天上班。</p> <p>二、前端組</p> <p>每週實習時間：一天 5~6 小時，一週至少三天上班。</p> <p>三、後端、APP 組</p> <p>每週實習時間：一天 5~6 小時，一週至少三天上班。</p> <p>四、資料組</p> <p>每週實習時間：一天 5~6 小時，一週至少三天上班。</p>	
工作薪資	時薪 168 元/小時	
工作津貼	保險：勞保、健保、勞退、團保	
加班需求	■否	
住宿/膳食	住宿：■否 膳食：■否	
實習指導人員	姓名	
	聯絡電話	
簽證條件 (境外實習適用)		
具備資格	<p>一、企劃組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自備電腦。 2. 溝通協調能力佳。 3. 邏輯思考能力佳。 4. 對專案管理有興趣。 <p>二、前端組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自備電腦，有 Mac 開發環境尤佳 2. 會基本的 css、html。 3. 了解 Bootstrap 4 框架、vue 或 js 尤佳。 4. 對程式開發有興趣。 5. 自學能力佳。 <p>三、後端、APP 組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自備電腦，有 Mac 開發環境尤佳。 2. 了解 PHP, JavaScript 或其他程式語言經驗。 3. 對程式開發有興趣。 4. 自學能力佳。 	

	<p>四、資料組</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自備電腦，有 Mac 開發環境尤佳。 2. 了解 python 或其他程式語言經驗。 3. 對資料探勘有興趣。 4. 自學能力佳。
<p>實習結束方案 (視實際情況填寫)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、實習表現優良者，留用為正式員工(免試用期) 2、發給實習證明或證書

填表人簽名：